



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "EDUCATORE ASILO NIDO" A TEMPO PIENO, PERIODO INDETERMINATO, CAT. "C"1 -

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: 10 aprile 2014

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.Lgs 165/2001, aggiornato dal D.lgs. 150 del 27.10.2009;
Visto il D.P.R. 487/1994, come successivamente modificato dal D.P.R. n. 693 del 30/10/96;
Visto il Testo Unico D. Lgs. 267/2000;
Vista la Deliberazione G.M. n. 101/2013, esecutiva ai sensi di legge, relativa alla programmazione del fabbisogno di personale;
Visto il Regolamento dei servizi e degli uffici del Comune di Altopascio;
Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre modalità di assunzione, allegato e parte integrante del precedente regolamento;
Dato atto dell'esito negativo della procedura di mobilità del personale disciplinata dagli art. 30 e 34bis del D.Lgs. 165/2001;
In esecuzione della Determinazione n. 72 del 20/02/2014

RENDE NOTO

Che è indetto un Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Educatore Asili Nido" Categoria C
Il concorso di cui al presente bando sarà regolato dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali, nonché dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre modalità di assunzione in vigore nel Comune di Altopascio.
Ai sensi del D. Lgs. 198/2006 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
Il presente bando di concorso è emanato nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68.

1. PROFILO PROFESSIONALE

Il profilo professionale attribuito è quello di "Educatore Asilo nido", le funzioni sono quelle relative alla Categoria C, posizione economica C1 di cui all'allegato A del CCNL sottoscritto il 31/03/1999.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto con la qualifica di Educatore Asilo Nido è attribuito il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo lordo di Euro 19.454,15 a termini del vigente C.C.N.L. Comparto Regioni
- Enti Locali per il biennio economico 2008 - 2009 sottoscritto il 31/7/2009;
- indennità previste dal CCNL vigente se e in quanto dovute;
- assegno per il nucleo familiare se dovuto;
- tredicesima mensilità nella misura di legge.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

3. REQUISITI GENERALI

Per ottenere l'ammissione al Concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità' Europea, unitamente ai requisiti di cui all'art.3 del D.P.C.M. n.°174 del 07/02/1994:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono accedere agli impieghi nella pubblica amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato;

- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Età non inferiore ad anni 18;
- 4) Idoneità psico-fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n.104.;
- 5) Per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art.4 del D.P.R. 14 febbraio 1964 n.237;
- 6) Essere iscritti nelle liste elettorali del proprio comune di residenza;
- 7) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- 8) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stato dichiarato decaduto dall'impiego statale, ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.57 n. 3;

4. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

In aggiunta ai suddetti requisiti generali, i candidati dovranno essere in possesso di uno dei titoli di studio previsti dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana del 30 luglio 2013 n. 41/R art. 13 rubricato "Titoli di studio degli educatori" come da elenco seguente.

- a) laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- b) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia; per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
- c) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- d) diploma di liceo delle scienze umane ad indirizzo socio-psico-pedagogico;
- e) diploma di assistente comunità infantile;
- f) diploma di dirigente di comunità;
- g) titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

Possono inoltre ricoprire il ruolo di educatore coloro che sono in possesso di uno dei titoli di studio di cui all'articolo 11 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana del 8 agosto 2003, n. 47/R (Regolamento di esecuzione della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro).

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando di concorso per la presentazione della domanda.(art. 2, comma 7, d.p.r. 9.5.1994 n. 487).

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura concorsuale o la decadenza dall'impiego. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere ad effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I candidati potranno essere ammessi alla procedura concorsuale con riserva quando per la decisione definitiva occorra svolgere accertamenti o perfezionare la documentazione prodotta.

L'Amministrazione si riserva inoltre di escludere il candidato per difetto dei prescritti requisiti, in ogni momento e con motivato provvedimento.

5. DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione al Concorso, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, secondo lo schema riportato in calce,

dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

1. **a mano** al Protocollo Generale del Comune di Altopascio - Piazza V. Emanuele n. 24, dalle ore 9 alle ore 13;
2. **a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Altopascio - Piazza V. Emanuele. 24 - 55011 Altopascio (LU). Sul retro della busta il concorrente deve apporre cognome, nome, indirizzo e l'indicazione dell'oggetto del Concorso cui partecipa;
3. **con posta elettronica certificata** (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo: comune.altopascio@postacert.toscana.it.
 - a) Con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che non saranno accettate le domande, ancorché inviate attraverso PEC, inoltrate ad indirizzi di posta elettronica del Comune diversi dalla casella di posta certificata come sopra specificata.
 - b) Nell'oggetto della mail dovrà essere specificato "Domanda di partecipazione concorso pubblico per Educatore asilo nido".
 - c) Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante PEC, saranno ritenute valide solo se inviate in formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili. **Le domande trasmesse in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata saranno considerate irricevibili.**

6. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. la ricevuta di versamento sul c/c postale n. 122556 intestata a Servizio Tesoreria Comune di Altopascio della tassa di concorso dell'importo di Euro 5,00, indicando specificatamente, nello spazio riservato alla causale, tassa di Concorso pubblico per Educatore Asilo Nido. Il pagamento non effettuato o effettuato dopo la scadenza del bando comporta l'esclusione dal Concorso. LA TASSA SUDETTA NON È RIMBORSABILE;
2. la fotocopia del documento di identità, munito di fotografia, in corso di validità;
3. il curriculum vitae in formato europeo redatto su carta semplice, datato e sottoscritto.
4. eventuali servizi prestati e ogni altro titolo, da dichiarare dettagliatamente, che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile ai fini della formazione della graduatoria. In caso di dichiarazioni incomplete o comunque prive di elementi che ne consentano la valutazione, la commissione non procederà all'attribuzione del relativo punteggio.

7. TERMINE DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al Concorso dovrà pervenire entro il termine perentorio di trenta (30) giorni dalla pubblicazione del presente Bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale e quindi entro il 10 aprile 2014 (termine da ritenersi perentorio anche per le domande inviate tramite posta).

Non saranno in ogni modo ammessi i candidati le cui domande, ancorché spedite in tempo utile per raccomandata postale, pervengano all'Amministrazione oltre la data di scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'ammissione dei candidati verrà effettuata sulla base dell'istruttoria delle domande pervenute entro il termine di scadenza.

I candidati sono ammessi a partecipare al concorso con riserva di accertamento da parte dell'Amministrazione del possesso dei requisiti richiesti in caso di carenza nella domanda di partecipazione di una dichiarazione, che non comporta l'esclusione dal concorso di cui all'art. 8 del presente bando.

Lo scioglimento della riserva è subordinato alla integrazione della domanda da parte del candidato entro il termine perentorio che verrà assegnato dall'Amministrazione a pena di esclusione dal concorso.

8. ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'ufficio del personale valuterà i requisiti richiesti ai fini dell'ammissione e richiederà l'eventuale regolarizzazione delle domande che presentassero delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali e/o la mancanza della documentazione di cui al precedente art. 6 lett. a) e b), determinano l'esclusione dal concorso.

La regolarizzazione formale non è necessaria quando il possesso del requisito non dichiarato possa implicitamente ritenersi posseduto per deduzione da altra dichiarazione o dalla documentazione presentata.

9. MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi, gli esiti delle prove d'esame ed ogni altra comunicazione inerente al concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul relativo sito Internet dell'Ente all'indirizzo: www.comune.altopascio.lu.it nella sezione "Lavoro e concorsi".

TALE FORMA DI PUBBLICITÀ COSTITUISCE NOTIFICA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE.

10. PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in una **prova scritta teorico pratica** ed in una prova orale tendenti ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire.

Le prove di esame verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di psicologia e pedagogia dell'età evolutiva (fascia di età da 0 a 3 anni).
- L'osservazione e la documentazione: metodologie, tecniche e significati.
- La progettazione educativa e la programmazione nel Nido d'infanzia: contenuti, metodologie e finalità.
- Valutazione, costruzione e monitoraggio della qualità del servizio.
- Spazi, arredi e materiali: il nido ed i suoi ambienti.
- Gestione sociale dei gruppi e socializzazione tra bambini.
- Conduzione della giornata educativa.
- Affettività, figure di riferimento e costruzione delle relazioni tra adulti e bambini.
- Il momento dell' "ambientamento" nel Nido d'infanzia.
- I momenti di routine (accoglienza e commiato, pranzo, sonno, igiene personale);
- Le attività educative nel nido d'infanzia;
- La cura educativa in funzione del benessere del bambino;
- Imparare al nido: dimensioni cognitive, linguistiche e relazionali del percorso di crescita del bambino.
- L'integrazione dei bambini in situazione di disabilità nel Nido d'infanzia;
- L'educazione interculturale nel Nido d'infanzia;
- La continuità educativa orizzontale (nido d'infanzia - famiglia): modalità e significati;
- La continuità educativa verticale (nido d'infanzia - scuola infanzia);
- Le relazioni all'interno del gruppo di lavoro: modalità e significati, condivisione e responsabilità dell'educatore e del personale ausiliario;
- La professionalità dell'educatore e di tutto il personale che opera nel nido d'infanzia come requisito di qualità;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di servizi per la prima infanzia;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Nozioni generali sull'ordinamento degli Enti Locali.

Prova orale:

La prova orale che verterà sul programma d'esame sopra riportato, sarà integrata con la verifica della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di una lingua straniera scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.

I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determineranno punteggio, ma solo giudizio di idoneità.

11. PROVA PRESELETTIVA

Qualora se ne ravvisi la necessità, in base al numero delle domande di partecipazione pervenute, la prova scritta teorico pratica, sarà preceduta da una prova preselettiva che consisterà in appositi test bilanciati tra le materie oggetto delle prove suddette da risolvere in un tempo predeterminato. A seguito della preselezione saranno invitati alla prova scritta teorico pratica, tutti coloro che avranno conseguito il punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale.

L'eventuale attivazione della preselezione e il diario della stessa verrà pubblicato sul sito Internet del Comune almeno 15 giorni prima dell'effettuazione della stessa. Tale forma di pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge; l'assenza alla preselezione comporterà esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa.

12. DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il calendario delle prove previste dal bando sarà pubblicato ESCLUSIVAMENTE sul sito istituzionale del Comune di Altopascio: www.comune.altopascio.lu.it nella sezione Lavoro e concorsi.

13. PROCEDURE CONCORSUALI

Per sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati alla eventuale preselezione ed alle prove d'esame nell'ora e nel luogo indicato, comporterà l'automatica esclusione degli stessi dal concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n.104 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

14. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Secondo quanto previsto dall'art. 33 del "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre modalità di assunzione", allegato e parte integrante del Regolamento dei servizi e degli uffici del Comune di Altopascio, per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di **max dieci punti**, ripartiti come segue:

a) Titolo di studio necessario dall'esterno per l'accesso al posto messo a concorso **punti 0**.

b) Titoli di servizio e di lavoro fino ad un massimo di complessivi **punti 7**.

- Nel caso che il candidato abbia documentato uno o più servizi resi contemporaneamente presso due enti diversi o presso lo stesso ente, deve essere valutato solo quello più favorevole.

- Per i **titoli di servizio**, i sette punti a disposizione della commissione, verranno così attribuiti, fermo restando tale limite massimo:

a) servizio di ruolo e non di ruolo prestato, alle dipendenze dell'Amministrazione che bandisce la procedura selettiva, in qualifica pari o superiore a quella messa a concorso punti 0,30 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni;

b) servizio di ruolo e non di ruolo prestato in qualifica pari o superiore a quella messa a concorso punti 0,15 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 gg.;

c) servizio di ruolo e non di ruolo prestato fino a 2 qualifiche inferiori a quella messa a concorso punti 0,05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni. Non viene valutato il servizio eventualmente prescritto tra i requisiti di accesso al concorso.

Titoli di cultura e/o professionali fino a punti 2;

Sono compresi nella suddetta categoria tutti i titoli che esprimono esperienze di studio, di mestiere, di cultura e di arte ritenute meritevoli di valutazione, a discrezionale criterio della Commissione giudicatrice, in relazione alla rilevanza ed attinenza rispetto al posto da conferire.

Esempio: titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso alla qualifica, pubblicazioni scientifiche, idoneità in altri concorsi pubblici per esami, frequenza a corsi di aggiornamento, qualificazioni e simili, opportunamente documentate, con l'indicazione della percentuale di lezioni o di

ore di effettiva partecipazione, frequenza di anni di corsi scolastici, esami universitari sostenuti, esperienze professionali o lavorative acquisite nello svolgimento di attività con contenuti professionali assimilabili al posto messo a concorso, prestazioni e lavoro autonomo disciplinati dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, idoneità conseguite a seguito del superamento dell'esame finale di corsi di specializzazione, qualificazione, riqualificazione, aggiornamento, organizzati da Enti pubblici o da essi autorizzati ai sensi della vigente normativa di legge in materia di formazione professionale, corsi universitari di specializzazione, specifici diplomi di qualifica.

Curriculum professionale fino a punti 1.

La Commissione può valutare nella presente categoria e con giudizio complessivo le esperienze professionali e culturali che non sono state oggetto di valutazione nelle altre categorie di titoli.

Non verranno valutati i titoli per i quali non vengano forniti correttamente e chiaramente tutti gli elementi utili alla loro valutazione (votazione, durata temporale, n. ore, Ente presso il quale si è svolta attività professionale, corsi di formazione/aggiornamento con indicazione durata gg/ore etc

Nessun punto è attribuito per il curriculum il cui contenuto sia giudicato, a discrezionale parere della Commissione, irrilevante rispetto alla professionalità propria del posto messo a concorso.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto agli interessati **prima dell'effettuazione delle prove orali.**

15. VALUTAZIONE DELLE PROVE

Verranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta teorico pratica, una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il voto finale è determinato sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli alla somma dei voti riportati nelle prove d'esame.

16. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONI

Ultimata la procedura concorsuale, la Commissione, nella stessa seduta in cui hanno termine le prove d'esame o, se ciò risulta oggettivamente impossibile, in altra immediatamente successiva, forma la graduatoria di merito elencando i nominativi dei candidati idonei in ordine di punteggio complessivo decrescente, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste per legge e dichiarate nella domanda di partecipazione.

17. DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

Il candidato dichiarato vincitore del concorso, sarà invitato a far pervenire al Comune di Altopascio, nel termine e con le modalità indicate nella lettera di invito, a pena di decadenza, tutta la documentazione necessaria per la gestione del rapporto di lavoro.

18. TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Ai vincitori del concorso saranno applicate le disposizioni vigenti del D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati contenuti nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs 196/2003) e saranno utilizzati al solo scopo di espletare le procedure selettive in oggetto e di adottare ogni atto relativo o conseguente.

20. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando sarà pubblicato per 30 giorni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie, all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet del Comune www.comune.altopascio.lu.it nella sezione Lavoro e Concorsi .

21. NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi l'opportunità, di:

1. modificare il presente bando di concorso;
2. prorogare il termine di scadenza del bando di concorso;

3. riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
4. revocare il concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse del Comune per giustificati motivi;
5. non utilizzare la presente graduatoria nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale, a qualsiasi titolo previsti con legge.

INFORMAZIONI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni nonché al Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre modalità di assunzione, allegato e parte integrante del Regolamento dell'ordinamento dei servizi e degli uffici del Comune di Altopascio, ed alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è il Dott. Domenico Fimmanò Segretario Generale del Comune di Altopascio.

Per informazioni sul concorso in oggetto è possibile rivolgersi presso l'Ufficio del Personale del Comune, telefono 0583 216455.

L'avviso ed il fac simile della domanda potranno essere scaricati dal sito Internet www.comune.altopascio.lu.it sezione "Lavoro e concorsi". Inoltre nella sezione "Regolamenti" è consultabile o scaricabile il "Regolamento per la disciplina dei concorsi pubblici" del Comune di Altopascio in formato pdf.

Il Segretario Generale
Dott. Domenico Fimmanò

Altopascio, 11 marzo 2014

Allegato A

Al Sig. SINDACO
del Comune di Altopascio
piazza Vittorio Emanuele 24
55011 ALTOPASCIO LU

Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di **“educatore asilo nido”** a tempo pieno, periodo indeterminato, cat. "c"1 -

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____ e residente a
_____ (cap. _____)
(prov. _____) via _____
_____ n. _____
tel. _____ cell. _____
(eventuale) email _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso in oggetto e a tale scopo, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- ✓ di avere preso visione del bando di concorso in oggetto e di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal medesimo per la partecipazione.
- ✓ di essere in possesso della cittadinanza
(specificare se trattasi di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea) ;
- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito nell'anno scolastico _____ presso _____
_____ con sede
in _____;
- ✓ di possedere, a parità di punteggio, i seguenti titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94:

- ✓ di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento continuativo ed incondizionato delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- ✓ di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nel

Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, allegato e parte integrante del Regolamento dei servizi e degli uffici del Comune di Altopascio, consultabile sul sito istituzionale dell'Ente;

- ✓ di scegliere la seguente lingua straniera: _____
- ✓ di aver svolto il seguente servizio: _____

ENTE	Profilo professionale	PERIODO (giorno, mese anno)	Cat.	Tempo pieno/ parziale
		Dal al		
		dal al		
		dal al		
		dal al		
		dal al		

Allego alla domanda:

- a) Fotocopia leggibile fronte/retro di documento di identità in corso di validità.
- b) Ricevuta di € 5,00 quale tassa di ammissione versata mediante bollettino di c/c postale, n° 122556 intestato a Comune di Altopascio servizio Tesoreria.
- c) Curriculum vitae completo di ogni elemento che possa essere oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice (*facoltativo*).

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003, e successive modificazioni e integrazioni, per gli adempimenti connessi alla procedura del concorso.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs 196/2003, e successive modificazioni e integrazioni, per gli adempimenti connessi alla procedura del concorso.

Firma leggibile

Data _____
