

RICHIESTA DI CONCESSIONE D'USO DEL TEATRO/CINEMA COMUNALE "G. PUCCINI"

Al Sindaco del Comune di Altopascio

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____ in
qualità di _____ per
conto di (Ditta/Ente/Associazione) _____ con
sede in _____ tel. _____
_____ fax _____ e-mail _____
codice fiscale e/o P.IVA _____
codice univoco _____

chiede la concessione d'uso del Teatro/Cinema G. Puccini

- 1. Sala per spettacolo dal vivo (con pubblico)
- 2. Sala per convegni, conferenze, visite, prove aperte (con pubblico)
- 3. Sala per prove, riprese, audizioni (senza pubblico)

in

- locazione
- uso gratuito

con

- patrocinio
- dotazioni tecniche (specificare)
- personale addetto (specificare)

per lo svolgimento dello spettacolo/manifestazione titolo

_____ data/e
_____ orario/i _____ ingresso
(gratuito/pagamento/ riservato, ad invito, solidarietà, etc. etc.) _____ come da
progetto allegato, con unita bozza della locandina;

e relativo calendario di accesso alla struttura giorno/i

_____ mese _____ anno _____ ore dalle
_____ alle _____

a tal fine dichiara che il responsabile e

_____ con sede in _____

via/piazza _____ tel. _____
codice fiscale e/o P.IVA _____
rappresentato/a da _____
responsabile/organizzatore e _____
_____ residente a _____
via/piazza _____ tel. _____

- di impegnarsi a corrispondere al Comune di Altopascio il canone di concessione entro il termine di 15 giorni precedenti la data dello spettacolo/manifestazione, ogni esigenza relativa ad eventuale impiego di strumentazioni e/o apparecchiature e di personale tecnico (macchinisti/tecnici audio-luci/facchini) e di sala (biglietteria/maschere);
- di aver preso visione e di accettare il "Regolamento del Cinema/teatro "Giacomo Puccini" approvato con deliberazione CC. n°55 del 30.11.2015, nonché la scheda tecnica allegata alla determinazione n° 4 del 09/01/2016 che disciplinano la concessione e l'utilizzo dei locali;
- di provvedere a proprie spese alla sanificazione del teatro, diversamente da quanto stabilito dal regolamento (art. 12 punto d) a causa della pandemia Covid19;
- di sollevare il Comune di Altopascio da qualsiasi responsabilità per danni all'immobile e/o a terzi derivanti dall'uso dei locali e di impegnarsi a sostenere le spese di ripristino e/o risarcimento per eventuali offese arrecate a beni e/o a persone durante il montaggio, l'allestimento, lo svolgimento e lo smontaggio dello spettacolo/manifestazione;
- di provvedere a regolarizzare i rapporti con gli istituti di riferimento del settore, S.I.A.E. ed E.N.P.A.L.S., nei modi e nelle forme previste dalla normativa di volta in volta vigente, sollevando il Comune di Altopascio da ogni responsabilità;
- di fornire al Comune di Altopascio, entro il termine di 10 giorni precedenti l'accesso ai locali i documenti comprovanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione; la scheda tecnica dello spettacolo/manifestazione; copia del permesso S.I.A.E. e dell'agibilità E.N.P.A.L.S. qualora risultino necessarie;
- di impegnarsi a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici introdotti, che dovranno essere accompagnati da certificazione regolare obbligatoria come previsto da Art. 26 D.Lgs 81/2008 (D.V.R. – D.U.V.R.I.).

In fede

I pagamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità:

- PagoPA (<http://altopascio.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>)
- Bonifico su Conto Corrente intestato a Servizio Tesoreria Comunale
IBAN: IT97N0503470081000000001915 Banco Popolare, filiale di Altopascio, Via Firenze 9
Causale: Concessione uso teatro.