

# **RICHIESTA DI CONCESSIONE D'USO DEL TEATRO/CINEMA COMUNALE "G. PUCCINI"**

**Al Sindaco del Comune di Altopascio**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ in  
qualità di \_\_\_\_\_ per  
conto di (Ditta/Ente/Associazione) \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ codice  
fiscale e/o P.IVA \_\_\_\_\_

**chiede la concessione d'uso del Teatro/Cinema G. Puccini**

- 1. Sala per spettacolo dal vivo (con pubblico)
- 2. Sala per convegni, conferenze, visite, prove aperte (con pubblico)
- 3. Sala per prove, riprese, audizioni (senza pubblico)

**in**

- locazione
- uso gratuito

**con**

- patrocinio
- dotazioni tecniche (specificare) .....

personale addetto (specificare) .....

**per lo svolgimento dello spettacolo/manifestazione titolo**

\_\_\_\_\_ data/e  
\_\_\_\_\_ orario/i \_\_\_\_\_ ingresso  
(gratuito/pagamento/ riservato, ad invito, solidarietà, etc. etc.) \_\_\_\_\_ come da  
progetto allegato, con unita bozza della locandina;

**e relativo calendario di accesso alla struttura giorno/i**

\_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ ore dalle  
\_\_\_\_\_ alle \_\_\_\_\_

**a tal fine dichiara che il responsabile è**

\_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_

1

via/piazza \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
codice fiscale e/o P.IVA \_\_\_\_\_  
rappresentato/a da \_\_\_\_\_  
responsabile/organizzatore è \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

- di impegnarsi a corrispondere al Comune di Altopascio il canone di concessione entro il termine di 15 giorni precedenti la data dello spettacolo/manifestazione, ogni esigenza relativa ad eventuale impiego di strumentazioni e/o apparecchiature e di personale tecnico (macchinisti/tecnici audio-luci/facchini) e di sala (biglietteria/maschere);

- di aver preso visione e di accettare il "Regolamento del Cinema/teatro "Giacomo Puccioni" approvato con deliberazione C.C. n°55 del 30.11.2015, nonché la scheda tecnica allegata alla determinazione n°.....del..... che disciplinano la concessione e l'utilizzo dei locali;

- di sollevare il Comune di Altopascio da qualsiasi responsabilità per danni all'immobile e/o a terzi derivanti dall'uso dei locali e di impegnarsi a sostenere le spese di ripristino e/o risarcimento per eventuali offese arrecate a beni e/o a persone durante il montaggio, l'allestimento, lo svolgimento e lo smontaggio dello spettacolo/manifestazione;

- di provvedere a regolarizzare i rapporti con gli istituti di riferimento del settore, **S.I.A.E.** ed **E.N.P.A.L.S.**, nei modi e nelle forme previste dalla normativa di volta in volta vigente, sollevando il Comune di Altopascio da ogni responsabilità;

- di fornire al Comune di Altopascio, entro il termine di 10 giorni precedenti l'accesso ai locali

i documenti comprovanti **l'avvenuto pagamento del canone di locazione**; la **scheda tecnica** dello spettacolo/manifestazione; copia del permesso **S.I.A.E.** e dell' agibilità **E.N.P.A.L.S.** qualora risultino necessarie;

- di impegnarsi a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici introdotti, che dovranno essere accompagnati da certificazione regolare obbligatoria come previsto da Art. 26 D.Lgs 81/2008 (D.V.R. – D.U.V.R.I.).

In fede

I pagamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità:

- C/C postale n° 122556 intestato a: Servizio Tesoreria Comunale - Causale: Concessione uso teatro;
- Bonifico su Conto Corrente intestato a Servizio Tesoreria Comunale

IBAN: IT97N0503470081000000001915

Banco Popolare, filiale di Altopascio, Via Firenze 9

Causale: Concessione uso teatro.