

CERTIFICATI ED ESTRATTI DESUNTI DAI REGISTRI DI STATO CIVILE

Quali sono i certificati desunti dai registri di Stato Civile

Il servizio di stato civile del Comune di Altopascio può emettere certificazione solo riguardo gli eventi (nascita, matrimonio, unione civile, morte) che:

- sono avvenuti nel territorio del Comune;
- sono stati iscritti nei relativi registri di stato civile di Altopascio perché in quel momento il titolare dell'atto era residente a Altopascio;
- sono avvenuti all'estero ma, riferendosi a cittadini italiani iscritti all'Anagrafe o all'A.I.R.E. (Anagrafe degli Italiani residenti all'estero) di Altopascio, sono stati comunque trascritti nei registri di stato civile di Altopascio .

I certificati e gli estratti di stato civile sono documenti in base ai quali il cittadino dimostra di possedere una serie di requisiti relativi alla sua persona o status e sono i seguenti:

- Certificato di Nascita
- Certificato di Matrimonio
- Certificato di Morte
- Estratto di nascita
- Estratto di nascita con paternità e maternità
- Estratto di matrimonio
- Estratto di unione civile
- Estratto di morte
- Certificato Internazionale plurilingue di Nascita (Convenzione di Vienna)
- Certificato Internazionale plurilingue di Matrimonio (Convenzione di Vienna)
- Certificato Internazionale plurilingue di di Morte (Convenzione di Vienna)
- Copia integrale di atto di nascita
- Copia integrale di atto di matrimonio
- Copia integrale di atto di unione civile
- Copia integrale di atto di cittadinanza
- Copia integrale di atto di morte

Dati contenuti nei certificati desunti dai registri di Stato Civile

Tutti i documenti denominati “**certificati**” riportano:

- numero e anno di registrazione dell'atto;
- il luogo e la data in cui è avvenuto l'evento a cui si riferiscono (nascita, matrimonio, unione civile o morte);
- le generalità dei soggetti coinvolti.

Tutti gli “**estratti per riassunto**” e i “**certificati internazionali plurilingue**” riportano, oltre ai dati già contenuti nei “certificati”, anche le relative annotazioni (es. nell'estratto di nascita è riportato l'eventuale matrimonio, negli estratti di matrimonio e unione civile sono riportati il regime patrimoniale scelto dalla coppia, l'eventuale separazione personale e lo scioglimento).

Tutti i “**certificati internazionali plurilingue**” riportano sempre l'indicazione di paternità e maternità e sono redatti riportando le principali lingue europee e pertanto non necessitano di traduzione né di

legalizzazione, se destinati a uno degli Stati aderenti alla Convenzione di Vienna dell'8 settembre 1976 (Austria, Belgio, Bosnia-Erzegovina, Bulgaria, Capo Verde, Croazia, Estonia, Francia, Germania, Italia, Lituania, Lussemburgo, Macedonia del Nord, Moldavia, Montenegro, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Serbia, Slovenia, Spagna, Svizzera, Turchia).

Non esiste un certificato internazionale plurilingue per le unioni civili.

Le “**copie integrali**” consistono in una copia conforme dell'atto originale che riporta interamente tutti i dati contenuti nel registro di stato civile.

Autocertificazione

Tutti i suddetti certificati, se destinati a uffici sia pubblici che privati italiani, possono essere sostituiti dall'[autocertificazione](#), cioè da una dichiarazione scritta e firmata direttamente dal cittadino, che ha la stessa validità del certificato stesso.

Rilascio

I certificati di stato civile possono essere ottenuti attraverso le seguenti modalità:

- presso la sede dei Servizi Demografici su **appuntamento**
- tramite **PEC**: comune.altopascio@postacert.toscana.it
- inoltrando una **richiesta per email alla casella** anagrafe@comune.altopascio.lu.it o **posta** indicando le generalità dell'intestatario e le proprie, un recapito telefonico, il motivo della richiesta e una copia di un documento di identità del richiedente. Il certificato vi verrà trasmesso via email o posta.

Per il rilascio dei certificati di stato civile è previsto un rimborso spese di € 1,03 da effettuarsi in contanti o tramite pagamento pagoPA <https://altopascio.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei>

I professionisti (notai, avvocati, commercialisti, ecc) possono unicamente inoltrare la richiesta alla PEC comune.altopascio@postacert.toscana.it

Requisiti

Molti dei certificati sopra indicati possono essere rilasciati solo ai **diretti interessati** ovvero a **persone da lui delegate in forma scritta** oppure a chiunque dimostri di essere **titolare di un'interesse** diretto, concreto, attuale all'accesso a tali informazioni.

In tal caso è necessario che il richiedente conosca le generalità complete dell'intestatario del certificato.