



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

AVVISO SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, TEMPO PIENO O PARZIALE, RELATIVA AL PROFILO PROFESSIONALE DI ESPERTO IN ATTIVITA' TURISTICO-CULTURALI CAT. C (POSIZIONE ECONOMICA C1) - PRESSO AREA I – SETTORE AFFARI GENERALI BIBLIOTECA E UFFICIO TURISMO-CULTURA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato, tempo pieno o parziale, relativa al profilo professionale di esperto in attività turistico-culturali cat. C (posizione economica C1) presso l'Area I – Settore Affari Generali – Biblioteca e Ufficio Turismo-Cultura.

La figura ricercata deve preferibilmente aver competenze in campo turistico-culturale maturate tramite prestazioni professionali svolte a vario titolo presso Enti pubblici o privati nell'organizzazione di eventi culturali – manifestazioni - rassegne ecc. Saranno valutate anche le esperienze maturate all'interno di biblioteche pubbliche in ambiti attinenti a quelli della figura professionale messa a selezione.

Ai sensi della L. n. 125/1991, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto del personale delle Autonomie Locali per la categoria C posizione economica C1 ed è soggetto alle modificazioni che verranno introdotte dai futuri contratti collettivi nazionali e decentrati. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ai sensi di legge.

L'assegno del nucleo familiare ed ogni altra indennità sarà corrisposta, se dovuta, nella misura stabilita dalla legge.

2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROVA PUBBLICA SELETTIVA

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla prova pubblica selettiva se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- a)** cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi, secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, modificato dall'art. 7 della L. n. 97/2013 (per i cittadini non italiani è richiesto il possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994 ovvero:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- b)** conoscenza della lingua italiana: tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame;
- c)** età non inferiore ad anni 18 né superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- d)** idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- e)** godimento dei diritti civili e politici;
- f)** non aver riportato condanne per delitti che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/1990, come successivamente modificata; quest'ultima non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta la riabilitazione alla data di scadenza della selezione;
- g)** non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957 e successive modificazioni ed integrazioni;
- h)** titolo di studio per l'accesso: diploma di maturità (quinquennale).



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati possono essere ammessi alla selezione con riserva.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per l'assunzione, comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

3 - TASSA DI PARTECIPAZIONE E DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA PUBBLICA SELETTIVA

La partecipazione alla prova selettiva comporta il versamento della tassa di € 5,00 (cinque/00), da corrispondere a mezzo bollettino postale sul conto corrente n. 122556 intestata a Servizio Tesoreria Comune di Altopascio (causale obbligatoria: Tassa partecipazione selezione pubblica ESPERTO IN ATTIVITA' TURISTICO-CULTURALI). La tassa suddetta non è in alcun caso rimborsabile.

La domanda di ammissione alla prova pubblica selettiva dovrà essere indirizzata al Comune di Altopascio Piazza Vittorio Emanuele, 24 55011 Altopascio (LU).

La domanda dovrà essere redatta in carta libera, secondo lo schema A allegato al presente avviso, disponibile sul sito internet www.comune.altopascio.lu.it e dovrà essere sottoscritta dal concorrente (pena l'esclusione automatica dalla prova pubblica selettiva).

Le eventuali omissioni e/o incompletezze della domanda di ammissione non comporteranno l'esclusione dalla prova pubblica selettiva qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, i concorrenti portatori di handicap dovranno specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere la prova d'esame.

4 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae del candidato, debitamente sottoscritto
3. attestazione versamento tassa di partecipazione di cui al punto 3
4. autocertificazione, esclusivamente con l'allegato schema B, di eventuali titoli di servizio.

5 - REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Tutte le eventuali imperfezioni ed omissioni contenute nella domanda di ammissione, diverse da quelle di cui al punto 6, sono ammesse a regolarizzazione prima dello svolgimento della prova selettiva.

6 - ESCLUSIONE DALLA PROVA PUBBLICA SELETTIVA

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla prova selettiva, le seguenti irregolarità:

- domanda di ammissione presentata fuori termine o con modalità diverse da quelle indicate al punto 7;
- omessa sottoscrizione della domanda.

7 - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione debbono essere presentate:

- a) **a mano** al Protocollo Generale del Comune di Altopascio - Piazza V. Emanuele n. 24;
- b) **a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Altopascio - Piazza Vittorio Emanuele. 24 - 55011 Altopascio (LU). Sulla busta il concorrente deve apporre cognome, nome, indirizzo e specificare "Domanda di partecipazione selezione esperto attività turistico-culturali";
- c) **con posta elettronica certificata** (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata)



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

all'indirizzo: comune.altopascio@postacert.toscana.it.

Nell'oggetto della mail dovrà essere specificato "Domanda di partecipazione selezione esperto attività turistico-culturali";

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante PEC saranno ritenute valide solo se inviate in formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Le domande trasmesse in formati diversi da quello indicato e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata saranno considerate irricevibili.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art 76 del succitato decreto. Il dichiarante decadrà, altresì, da benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici comunali per qualsiasi motivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno lavorativo di ripresa del servizio da parte degli uffici predetti.

8 - TERMINE DI SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire perentoriamente **entro le ore 13:30 del giorno martedì 13 giugno 2017.**

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi, non siano pervenute all'Amministrazione entro i suddetti termini ed a tal fine non farà fede il timbro postale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'ammissione dei candidati verrà effettuata sulla base dell'istruttoria delle domande pervenute entro il termine di scadenza.

9 - CRITERI DI SELEZIONE

La graduatoria di merito sarà formulata sommando al punteggio relativo al possesso dei titoli la votazione conseguita nella prova selettiva.

Per la valutazione dei titoli di merito vengono stabiliti **n. 10** punti così ripartiti:

- n. **1,0** punti per i titoli di studio
- n. **7,0** punti per i titoli di servizio
- n. **2,0** punti per valutazione curriculum

TITOLI DI STUDIO (max punti 1)

Il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso non viene valutato.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo potrà essere valutato:

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------|
| - diploma di laurea se attinente al profilo per cui viene indetta la selezione | punti 1,00 |
| - master specifici sulle materie oggetto della selezione | punti 1,00 |

TITOLI DI SERVIZIO autocertificabili dal candidato esclusivamente con l'allegato schema B (max punti 7)

- il servizio con contratto di lavoro subordinato prestato presso Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di punti 0,70 per ogni anno o frazione di sei mesi;



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

- altra tipologie di incarico presso Enti pubblici o aziende private (es. contratti di collaborazione, prestazioni occasionali, ecc) con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle del posto messo a selezione, viene valutato in ragione di punti 0,50 per ogni anno o frazione di sei mesi;
- lo svolgimento di tirocini formativi della durata di almeno 6 mesi presso amministrazioni pubbliche o ditte private con progetti attinenti alla figura professionale ricercata (0,30 per ogni anno o frazione di sei mesi);
- i servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;

CURRICULUM (max punti 2)

I 2,0 punti relativi alla valutazione del curriculum saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, potranno essere valutate:

- i corsi di specializzazione attinenti alla professionalità del posto messo a concorso
- le pubblicazioni scientifiche
- la conoscenza di più lingue straniere
- le conoscenze informatiche opportunamente documentate (es. ECDL 7 moduli, corsi specialistici ecc...).

10 - SEDE, DIARIO DELLA PROVA SELETTIVA

La prova selettiva è intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla categoria e profilo professionale relativo al posto da ricoprire e consisterà in un colloquio sulle materie attinenti al posto da ricoprire. Per la valutazione della prova la Commissione dispone di punti 30 (punti 10 per ogni Commissario). Essa si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21/30.

Sede d'esame: la prova si svolgerà presso il Palazzo Comunale il **giorno mercoledì 21 giugno 2017 alle ore 9:30**.

I candidati che non riceveranno, prima della data fissata per l'espletamento della prova, comunicazione di ammissione con riserva e/o esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore avviso, nel giorno sopra prestabilito.

Il presente avviso equivale a notifica a tutti gli effetti per la presentazione al colloquio.

Alla prova d'esame i concorrenti dovranno esibire un documento legale di identità con fotografia.

11 - MATERIE DELLA PROVA SELETTIVA

La prova selettiva consisterà in un colloquio che verterà sulle materie oggetto della seguente normativa:

- L.R. 25 febbraio 2010, n. 21 ("Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali") e ss.mm.ii.
- D.P.G.R. 6 giugno 2011, n. 22/R "Regolamento di attuazione della L.R. 25 febbraio 2010, n. 21" (Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali") e ss.mm.ii.
- L.R. 20 dicembre 2016, n. 86 e ss.mm.ii.
- nozioni di catalogazione (descrizione – SBN, soggettazione, classificazione decimale Dewey)
- elementi dell'ordinamento istituzionale, finanziario, contabile degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000)
- principi generali del pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001);
- elementi di contabilità e bilancio, in particolare impegni di spesa e atti di liquidazione
- principi in materia di procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.)
- atti amministrativi ed in particolare determinazioni e deliberazioni



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

- responsabilità, doveri, diritti e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente
- conoscenze informatiche da accertare anche tramite l'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Microsoft word, excel, libre office, gestionali tipo web applications, sistemi di comunicazione certificata PEC).

La prova selettiva sarà integrata con la verifica della conoscenza della lingua straniera dichiarata nella domanda di ammissione a scelta tra inglese, francese, tedesco o spagnolo. E' data facoltà ai candidati di richiedere la verifica della conoscenza di ulteriori lingue straniere.

PROVA PRESELETTIVA

Qualora se ne ravvisi la necessità in base al numero delle domande di partecipazione pervenute, prima della valutazione dei titoli si effettuerà una prova preselettiva che consisterà in appositi test bilanciati tra le materie oggetto del colloquio da risolvere in un tempo predeterminato.

A seguito della preselezione saranno invitati al colloquio tutti coloro che avranno conseguito il punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale. Se attivata, la data della prova preselettiva verrà comunicata esclusivamente tramite il sito web del comune sezione lavoro e concorsi (www.comune.altopascio.lu.it)

Tale forma di pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge. L'assenza alla preselezione comporterà esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa.

12 - GRADUATORIA E NOMINA VINCITORI

La graduatoria finale di merito sarà formulata sommando al punteggio relativo al possesso dei titoli la votazione conseguita nella prova selettiva.

La graduatoria concorsuale, dopo essere stata approvata formalmente con determinazione del Responsabile del Servizio unitamente ai verbali rassegnati dalla Commissione Esaminatrice, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Altopascio per 15 giorni e sul sito internet dell'Ente www.comune.altopascio.lu.it, divenendo efficace secondo i termini di legge.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.

13 - PREFERENZE A PARITA' DI MERITO

A parità di punteggio ottenuto nello svolgimento del colloquio, si applicheranno i criteri di preferenza previsti dalla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione a tempo determinato, tempo pieno o parziale, in caso di necessità sarà disposta, con apposito provvedimento, sulla base della graduatoria dei candidati idonei redatta dalla Commissione Esaminatrice.

Il candidato, al momento dell'assunzione, sarà invitato a regolarizzare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio saranno comunque subordinati dal comprovato possesso, da parte dei concorrenti, di tutti i requisiti prescritti quali condizioni di ammissione alla selezione.

15 - DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione comunale, per ragioni di interesse pubblico, si riserva il diritto di adottare - prima dell'inizio delle prove d'esame - un motivato provvedimento di proroga, di revoca o di variazione del presente avviso.

Il Comune di Altopascio si riserva la facoltà di non selezionare alcuno dei candidati qualora nessuno fosse in possesso di caratteristiche rispondenti alle funzioni/mansioni riferite al posto messo a selezione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Altopascio che si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento l'avviso medesimo.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dagli aspiranti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione,



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Altopascio - tel. 0583/216455 - e-mail: personale@comune.altopascio.lu.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Altopascio www.comune.altopascio.lu.it nella sezione "Lavoro e Concorsi".

Ai sensi della L. n. 241/1990 il responsabile del procedimento è la d.ssa Antonella Botrini, Responsabile dell'Area I – Settore Affari Generali.

Altopascio, li 29 maggio 2017