



COMUNE DI ALTOPASCIO

Provincia di Lucca



MODULO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE D'USO DEL TEATRO/CINEMA COMUNALE "G. PUCCINI"

Al Sindaco del Comune di Altopascio

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ via/piazza _____ n. _____
codice fiscale _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____
in qualità di _____
per conto di (Ditta/Ente/Associazione) _____
con sede in _____
tel. _____ fax _____ e-mail _____
codice fiscale e/o P.IVA _____

chiede la concessione d'uso del Teatro/Cinema G. Puccini

- 1. Sala per spettacolo dal vivo (con pubblico)
- 2. Sala per convegni, conferenze, visite, prove aperte (con pubblico)
- 3. Sala per prove, riprese, audizioni (senza pubblico)

in

- locazione
- uso gratuito

con

- patrocinio
- dotazioni tecniche (specificare)
- personale addetto (specificare)

per lo svolgimento dello spettacolo/manifestazione

titolo _____
data/e _____ orario/i _____
ingresso (gratuito/pagamento/ riservato, ad invito, solidarietà, etc. etc.) _____
come da progetto allegato, con unita bozza della locandina;

e relativo calendario di accesso alla struttura

giorno/i _____ mese _____ anno _____
ore dalle _____ alle _____

a tal fine dichiara che

il responsabile è _____
con sede in _____

via/piazza _____ tel. _____
codice fiscale e/o P.IVA _____
rappresentato/a da _____
responsabile/organizzatore è _____
_____ residente a _____
via/piazza _____ tel. _____

- di impegnarsi a corrispondere al Comune di Altopascio il canone di concessione entro il termine di 15 giorni precedenti la data dello spettacolo/manifestazione, ogni esigenza relativa ad eventuale impiego di strumentazioni e/o apparecchiature e di personale tecnico (macchinisti/tecnici audio-luci/facchini) e di sala (biglietteria/maschere);

- di aver preso visione e di accettare il "Regolamento del Cinema/teatro "Giacomo Puccioni" approvato con deliberazione C.C. n°55 del 30.11.2015, nonché la scheda tecnica allegata alla determinazione n°.....del..... che disciplinano la concessione e l'utilizzo dei locali;

- di sollevare il Comune di Altopascio da qualsiasi responsabilità per danni all'immobile e/o a terzi derivanti dall'uso dei locali e di impegnarsi a sostenere le spese di ripristino e/o risarcimento per eventuali offese arrecate a beni e/o a persone durante il montaggio, l'allestimento, lo svolgimento e lo smontaggio dello spettacolo/manifestazione;

- di provvedere a regolarizzare i rapporti con gli istituti di riferimento del settore, **S.I.A.E.** ed **E.N.P.A.L.S.**, nei modi e nelle forme previste dalla normativa di volta in volta vigente, sollevando il Comune di Altopascio da ogni responsabilità;

- di fornire al Comune di Altopascio, entro il termine di 10 giorni precedenti l'accesso ai locali i documenti comprovanti **l'avvenuto pagamento del canone di locazione**; la **scheda tecnica** dello spettacolo/manifestazione; copia del permesso **S.I.A.E.** e dell'agibilità **E.N.P.A.L.S.** qualora risultino necessarie;

- di impegnarsi a rispettare ogni adempimento in materia di sicurezza in relazione al personale impiegato, alle attrezzature tecniche e agli elementi scenici introdotti, che dovranno essere accompagnati da certificazione regolare obbligatoria come previsto da Art. 26 D.Lgs 81/2008 (D.V.R. – D.U.V.R.I.).

In fede

I pagamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità:

- C/C postale n° 122556 intestato a: Servizio Tesoreria Comunale - Causale: Concessione uso teatro;
- Bonifico su Conto Corrente intestato a Servizio Tesoreria Comunale
IBAN: IT 04 Y 08003 70080 000000042735 su CREDITO VALDINIEVOLE
"Banca di Credito Cooperativo di Montecatini Terme e Bientina - Società Cooperativa"
Via del Valico, 5 - Altopascio - Causale: Concessione uso teatro.